

CENTRO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DE ENSEÑANZA E INVESTIGACIÓN EDUCATIVA



GRADO EN MAESTRO EN
EDUCACIÓN PRIMARIA

PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA
UNIVERSITARIA

GUÍA DOCENTE

ASPECTOS ORGANIZATIVOS Y
FUNCIONALES DEL CENTRO
EDUCATIVO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

Título	Grado en Maestro en Educación Primaria
Módulo	Formación Básica
Asignatura	Aspectos organizativos y funcionales del centro educativo
Código	77265
Curso	1º
Semestre	2º
Carácter	Básica
ETCS	6
Profesor	
Correo electrónico	
Modalidad	Semipresencial
Idioma	Castellano
Web	https://ceie.es/

2. REQUISITOS PREVIOS

Esenciales:

Los propios de acceso al Grado.

Aconsejables:

Haber consolidado una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales. Tener adquiridos los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal. Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana

Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación. Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida. Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

3. SENTIDO Y APORTACIONES DE LA ASIGNATURA AL PLAN DE ESTUDIOS

Campo de conocimiento al que pertenece la asignatura.

Ciencias humanas

Relación de interdisciplinariedad con otras asignaturas del currículum.

Las competencias adquieren sentido si se convierten en el elemento que conecta y aglutina los currículos que integran los grados. La enseñanza sólo como transmisión de conocimientos ya no es válida y menos aún si convertimos en departamentos estancos las materias curriculares de los planes de estudios. Si queremos lograr la realización personal y profesional del profesorado, ser modelos para el alumnado en el ejercicio de la ciudadanía activa, capaces de incorporarnos a la vida adulta de manera satisfactoria, desarrollar un aprendizaje permanente a lo largo de la vida, la relación entre las distintas materias de los planes de estudios se hace imprescindible y las competencias que se planteen han de ser el elemento aglutinador.

Son los centros educativos los que pueden hacer que la educación funcione o no, los que disponen de las condiciones que les permiten hacer su tarea. Es por lo que la asignatura "Aspectos organizativos y funcionales del centro educativo" convierte al centro en eje de todos los proyectos, por lo que la relación e interdisciplinariedad con las demás asignaturas se hace imprescindible.

Materias con las que mantiene mayor coherencia e interrelación. Si bien, ha de mantener interdisciplinariedad con todas las asignaturas que componen el Grado puesto que el centro educativo y su organización es el referente de toda la actividad docente, se recogen las siguientes:

Psicología del desarrollo Sociología de la Educación e interculturalidad Educación en su contexto nacional e internacional Diversidad y educación inclusiva.

Aportaciones al plan de estudios e interés profesional de la asignatura.

El centro educativo, sea cual fuere su titularidad, ha de asumir el compromiso social con la educación y realizar una escolarización sin exclusiones, desde su margen

propio de autonomía, que le permita adecuar su actuación a sus circunstancias concretas y a las características de su

alumnado. La necesidad de que se combinen las normas comunes que todos los centros tienen que respetar con el espacio de autonomía que se ha de conceder a los mismos.

La actividad de los centros docentes recae, en última instancia, en el profesorado que en ellos trabaja. Conseguir que todos los alumnos desarrollen al máximo sus capacidades, en un marco de calidad y equidad, convertir los objetivos generales en logros concretos, adaptar el currículo y la acción educativa a las circunstancias específicas en que los centros se desenvuelven, conseguir que los padres se impliquen en la educación de sus hijos, no es posible sin un profesorado comprometido en los proyectos del centro educativo en el que desarrolla su tarea. El profesional docente, debe dominar y comprender los aspectos que influyen y determinan la organización de un centro escolar. Además, debe conocer en qué medida puede y debe hacer uso de su autonomía y en qué documentos del centro queda reflejado. Por último, se hace necesario que el profesorado sea consciente de cómo se distribuyen las funciones de acuerdo a la organización vertical y horizontal del centro.

4. COMPETENCIAS QUE DESARROLLA LA MATERIA

CG.1. Expresarse oralmente y por escrito de manera correcta y adecuada en lengua castellana. CG.5. Incorporar y utilizar las nuevas tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

CG.6. Desarrollar habilidades propias de la profesión docente, adaptadas a las nuevas situaciones educativas y cambios sociales.

CG.7. Ser capaz de desarrollar la función docente a través de la práctica continua.

CG.9. Asumir la formación permanente como elemento indispensable para el ejercicio de la profesión docente y la calidad educativa.

CG.10. Considerar la ética y el compromiso social como valores esenciales de una práctica profesional que atiende la diversidad y fomenta la igualdad de género, equidad y respeto de los derechos humanos.

CE.2.3. Conocer la evolución histórica del sistema educativo en nuestro país y los condicionantes políticos y legislativos de la actividad educativa.

CE.2.9. Diseñar, planificar y evaluar la actividad docente y el aprendizaje en el aula.

CE.2.10. Conocer y aplicar experiencias innovadoras en educación primaria.

CE.2.11. Participar en la definición del proyecto educativo y en la actividad general del

centro atendiendo a criterios de gestión de calidad.

5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer los principales rasgos que configuran el centro educativo como organización.

- Desarrollar las capacidades necesarias para utilizar de manera crítica y reflexiva diversas fuentes de documentación científica y legislativa.
- Identificar los distintos elementos que conforman la estructura organizativa de los centros educativos, así como las relaciones que se establecen entre los mismos.
- Conocer el contenido y desarrollo de los diferentes documentos institucionales y su incidencia en el diseño y gestión de la oferta educativa del centro.
- Reflexionar acerca de los distintos cauces de participación de la comunidad educativa en la organización y planificación de los centros educativos.
- Analizar y elaborar propuestas metodológicas para gestionar la innovación educativa y mejora de los centros educativos desde una actitud de indagación e investigación autónoma.
- Desarrollar actitudes cooperativas, participativas y de compromiso con la realidad educativa mediante el análisis y reflexión sobre las estructuras organizativas de diferentes centros y contextos educativos.

6. CONTENIDOS

Unidad 1. El sistema educativo español

Perspectiva histórica de la educación en España
El sistema educativo español

Unidad 2. Documentos y contexto del centro escolar

Estructura de los principales documentos organizativos
Niveles de concreción curricular
Programación general anual

Unidad 3. La escuela como organización y sistema abierto que aprende. Organización docente

La escuela como organización que aprende
Órganos de coordinación didáctica
Comisión de coordinación pedagógica

Unidad 4. Organización del centro y del currículo para atender la diversidad. Evaluación, calidad y mejora del centro educativo.

Principios de la educación inclusiva 3.
Atención a la diversidad
Principales medidas de atención a la diversidad
Evaluación, calidad y mejora del centro educativo

7. CRONOGRAMA

Unidades didácticas/Temas	Periodo temporal
Unidad 1	Semana 1-4
Unidad 2	Semana 5-8
Unidad 3	Semana 9-11
Unidad 4	Semana 12-15
Evaluación final	Semanas 16

Nota: La distribución expuesta en esta tabla tiene un carácter general y orientativo, se ajustará a las características y circunstancias de cada curso académico y grupo clase.

8. METODOLOGÍA

La asignatura cuenta con una serie de contenidos de carácter teórico, imprescindibles para la formación de los alumnos, pero la metodología de enseñanza está basada en la participación y la colaboración de los estudiantes, entre ellos y con el profesor.

En esta modalidad semipresencial se sigue una metodología de carácter práctico con una visión tecnológica del aprendizaje, lo que significa que la presentación y resolución de las actividades formativas se plantean y desarrollan con soportes digitales, que combina las explicaciones teóricas con la resolución de casos prácticos basados en supuestos reales de la actividad profesional.

Se imparten clases magistrales a cargo del docente de la asignatura en las que se trabajan contenidos teóricos y diferentes metodologías prácticas y participativas que se llevan a cabo a través del aula virtual, que ofrece posibilidades de encuentros virtuales síncronos y asíncronos, donde el alumno puede tener contacto directo con el docente y con sus compañeros, al mismo tiempo que puede tener acceso al material didáctico, las actividades prácticas y de evaluación, necesarias para la adquisición de las competencias y los resultados de aprendizaje previstos durante el curso.

Las sesiones presenciales reforzarán las clases teóricas y fomentarán la participación activa del alumno y del grupo de clase, el aprendizaje experiencial, individual y cooperativo. Se combinarán los casos prácticos con diferentes propuestas metodológicas: el debate, las simulaciones, la resolución de problemas, la realización de proyectos, etc.

La evaluación se irá realizando a lo largo del cuatrimestre a través de estas participaciones y colaboraciones durante las clases por videoconferencia o las sesiones presenciales,

además del trabajo autónomo del alumno con la entrega de los trabajos y proyectos propuestos; y finalizará con la realización de una prueba escrita al final del cuatrimestre para valorar la adquisición y dominio de los conocimientos y competencias trabajados en la asignatura.

Las tutorías serán de carácter formativo y orientador, y se realizarán mediante el correo electrónico y otras herramientas contenidas en la plataforma del campus virtual.

9. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DE ENSEÑANZA

Modalidad Organizativa	Métodos de Enseñanza	Horas	Presencialidad %
Clases programadas síncronas, clases de carácter expositivo y práctico	Método expositivo/Lección magistral	22.5	100
Workshop. Seminarios o talleres	Método del caso	24.5	100
Actividades a través de recursos virtuales	Práctica guiada mediante debates y resolución de problemas y ejercicios en el aula	10	50
Acceso e investigación sobre contenidos complementarios	Aprendizaje orientado a proyectos	10	0
Estudio individual y trabajo autónomo		45	0
Tutoría a distancia		17.5	50
Trabajos individuales o en grupo	Resolución de ejercicios y problemas	17.5	0
Prueba final presencial teórica		3	100

10. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Actividad de evaluación	Criterios de evaluación	Valoración respecto a la calificación final (%)
Asistencia y participación en clases, foros, videoconferencias y otros medios colaborativos	Grado de participación y calidad de las actividades prácticas de las sesiones presenciales relacionadas con los contenidos teóricos abordados en las diferentes unidades	5%
Presentación de trabajos y proyectos. Prácticas individuales y trabajo en equipo	Capacidad de diseño, planificación y desarrollo de diferentes materiales didácticos orientados a los contenidos de la asignatura. Adecuación a la etapa educativa. Capacidad expresiva (oral y escrita) y originalidad.	30%
Test de autoevaluación	Adquisición de contenidos teóricos-prácticos	5%
Examen final	Adquisición de contenidos teóricos a través de evaluación escrita presencial.	60%

CONSIDERACIONES GENERALES ACERCA DE LA EVALUACIÓN:

En todos los ejercicios se tendrá muy en cuenta la correcta expresión escrita, y el uso adecuado de la gramática y la puntuación.

La calificación final estará basada en la puntuación absoluta de 10 puntos obtenida por el estudiante, de acuerdo a la siguiente escala: Suspenso: 0-4; Aprobado: 5-6; Notable: 7-8; Sobresaliente: 9-10 y Matrícula de Honor: que implicará haber obtenido sobresaliente más una mención especial.

Las faltas en la Integridad Académica (ausencia de citación de fuentes, plagios de trabajos o uso indebido/prohibido de información durante los exámenes), así como firmar en la hoja de asistencia por un compañero que no está en clase, implicarán la pérdida de la evaluación continua, sin perjuicio de las acciones sancionadoras que estén establecidas por la Universidad. El plagio, total o parcial, de cualquiera de los ítems de evaluación será sancionado conforme al Régimen Jurídico y Procedimiento Sancionador del Estudiante Universitario.

Cada falta ortográfica restará un punto, y más de tres supondrán la devolución del trabajo para revisión del alumno, con la consiguiente merma en la calificación final.

11. BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA

Bibliografía básica

Cantón, I. y Pino, M. (Coords.) (2014). *Organización de centros educativos en la sociedad del conocimiento*. Madrid: Alianza Editorial.

Cardona Andújar, J. (2001). *Elementos de teoría organizativa del centro escolar*. Madrid: Sanzy Torres.

Santamaría Conde, R.M. y Navarro Jurado, A. (2012). *Organización y planificación escolar*. Madrid: Síntesis.

Bibliografía complementaria

Antúnez S. & Gairin J. (1998). *La organización escolar. Práctica y fundamentos*. Barcelona: Grao.

Arias, A.R. y Cantón, I. (2006). *El liderazgo y la dirección de centros educativos*. Barcelona: Davinci.

Arnaiz Sánchez, P. (2012). Escuelas eficaces e inclusivas: cómo favorecer su desarrollo. *Educatio Siglo XXI*, 30(1), 25-44.

Bolívar, A. (2001). Los centros educativos como organizaciones que aprenden: una mirada crítica. *Contexto educativo: revista digital de investigación y nuevas tecnologías*, 18.

Bolívar, A. (2006). Familia y escuela: dos mundos llamados a trabajar en común. *Revista de Educación*, 339, 119-146.

Bolívar, A. (2010). La autonomía de los centros educativos en España. *Participación educativa*, 13, 8-25.

Calatayud, M.A. (2010). El director que se necesita hoy en las organizaciones escolares. *Padres y Maestros*, 334, 5-9.

Cantón, I. (2004). *La organización escolar normativa y aplicada*. Madrid: Ed. Biblioteca Nueva.

Cantón, I. (2005). Evaluación de los Planes de Mejora en centros públicos de Castilla y León. *Revista de Educación*, 336, 313-351.

Carda, R.M. y Larrosa, F. (2004). *La organización del centro educativo. Manual para maestros*. Alicante: Editorial Club Universitario.

Cardona Andújar, J. (2001). *Elementos de teoría organizativa del centro escolar*. Madrid: Sanzy Torres.

Casanova, M.A. & Vera Mur, J.M. (1995) *Manual de legislación educativa*. Barcelona: Praxis.

Elizondo, A. (Coord.) (2001). *La nueva escuela. Dirección, liderazgo y*

gestión escolar.

México: Paidós.

Espiñeira, E.M., Muñoz, J.M. y Ziemer, M.F. (2012). La autoevaluación y el diseño de planes de mejora en centros educativos como proceso de investigación e innovación en

- Educación Infantil y Primaria. *Revista Electrónica Interuniversitaria de Formación del Profesorado*, 15(1), 145-155
- Eurydice (2008). *La autonomía escolar en Europa: políticas y medidas*. Madrid: Ministerio de Educación, Política Social y Deporte, Subdirección General de Información y Publicaciones.
- Dueñas Buey, M.L. (2010). Educación inclusiva. *Revista Española de Orientación y Psicopedagogía*, 21(2), 358-366.
- Fernández Díaz, M.J. (2005). La innovación como factor de calidad en las organizaciones educativas. *Educación XX1*, (8), 67-86.
- Forest, C. y García Bacete, F.J. (2006). *Comunicación cooperativa entre la familia y la escuela. Una guía para promover la colaboración entre profesores y padres*. Valencia: Nau Llibres.
- Gairín, J. (2000). Cambio de cultura y organizaciones que aprenden. *Educar*, 27, 31-85. Gairín, J. (Ed.) (2000). *Estrategias para la gestión del Proyecto Curricular de Centro Educativo*. Barcelona: UAB/Síntesis.
- Gairín, J. y Rodríguez-Gómez, D. (2011). Cambio y mejora en las organizaciones educativas. *Educar*, 47(1), 31-50.
- García Albaladejo, A. (Coord.) (2008). *La autonomía de los centros escolares*. Madrid: Ministerio de Educación, Política Social y Deporte, Subdirección General de Información y Publicaciones.
- Lorenzo, M. (2011). *Organización de centros educativos. Modelos emergentes*. Madrid: La Muralla.
- Marcelo, C., Mayor, C. y Gallego, B. (2010). Innovación educativa en España desde el punto de vista de sus protagonistas. *Profesorado. Revista de currículum y formación del profesorado*, 14(1), 111-134
- Marchesi, A. & Martín, E. (1998): *Calidad de la enseñanza en tiempos de cambio*. Madrid: Alianza.
- Martín Bris, M. (1996). *Organización y Planificación integral de centros*. Madrid: Ed. Escuela Española.
- Martínez, R.A., Rodríguez, B. y Gimeno, J.L. (2010). Áreas de cooperación entre los centros docentes y las familias. Estudio de caso. *Educatio Siglo XXI*, 28(1), 127-156.
- Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. (2014). *La participación de las familias en la educación escolar*. Madrid: Secretaría General Técnica. Disponible en:

<http://www.mecd.gob.es/dctm/cee/publicaciones/estudioparticipacion/estudioparticipacion-ceedigital.pdf?documentId=0901e72b81b3dcb0>

- Muñoz Moreno, J.L., Rodríguez Gómez, D. y Barrera Corominas, A. (2013). Herramientas para la mejora de las organizaciones educativas y su relación con el entorno. *Perspectiva educativa*, 52(1), 97-123.
- Murillo, F.J. (2003). El movimiento teórico-práctico de mejora de la escuela. Algunas lecciones aprendidas para transformar los centros docentes. *Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación, REICE*, 1(2), 1-22.
- Murillo, F. J. y Krichesky, G. (2011). El proceso del cambio escolar. Una guía para impulsar y sostener la mejora de las escuelas. *Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación, REICE*, 10(1), 26-43.
- Reynolds, D. y cols. (1997): *Las escuelas eficaces*. Madrid: Santillana.
- Ruiz Lucena, J.A. (2009). Aspectos diferenciales en las organizaciones educativas: autonomía de los centros. *Publicaciones*, 39, 115-134.
- Santos Guerra, M.A. (1994): *Entre bastidores. El lado oculto de la Organización Escolar*.
Málaga: Aljibe.
- Santos Guerra, M. A. (1997): *La luz del prisma. Para comprender las organizaciones educativas*. Málaga: Aljibe.
- Santos Guerra, M.A. (2010). El proyecto de centro: Una tarea comunitaria, un proyecto de viaje compartido. En Gimeno Sacristán, J. (ed.), *Saberes e incertidumbres sobre el currículum* (pp. 294-310). Madrid: Ediciones Morata, S. L.
- Sarramona, J. (2012). Autonomía y calidad de la educación. *Educació i cultura: revista mallorquina de pedagogia*, 23, 7-21.
- Sarto Martín, P. y Venegas Renauld, M.E. (Coords.) (2009). *Aspectos clave de la educación inclusiva*. Salamanca: Instituto Universitario de Integración en la Comunidad.
- Teixidó Saballs, J. (2005). *El centro educativo como organización*. Grup de Recerca en Organització de Centres (GROC).
- Tintoré, M., Arasanz, A. y Adam, J.L. (2010). *Manual de Organización de Instituciones Educativas. Un modelo humanista*. Barcelona: Furtwagen Editores.
- Torres González, J.A. (2012). Estructuras organizativas para una escuela inclusiva: promoviendo comunidades de aprendizaje. *Educatio Siglo XXI*, 30(1), 45-70.
- Verdugo, M.A. y Parrilla, M.A. (2009). Introducción: aportaciones actuales a la educación inclusiva. *Revista de Educación*, 349, 15-29.

Woycikowska, C. (Coord.) (2008). *Cómo dirigir un centro educativo: guía para asumir las funciones de director*. Barcelona: Graó.

Nota: Las referencias bibliográficas citadas no constituyen un listado cerrado; cada profesor podrá añadir recursos que considere pertinentes según las características e intereses del grupo.